

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 6 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	12,501	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,497	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 月～ 月）

前々々年度（ 4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	5,372,365	円	利用者に支払った賃金総額	16,442,631	円	収支	▲ 11,070,266	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前々年度（ 5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	7,383,975	円	利用者に支払った賃金総額	18,997,089	円	収支	▲ 11,613,114	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前年度（ 6 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	12,196,838	円	利用者に支払った賃金総額	12,030,739	円	収支	166,099	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☐
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☒
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	☒
②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している	☒
※研修名 令和6年度サービス苦情解決関係者等研修会	
※研修講師 藤林正雄様	
※実施日・受講者数 10月 2日 1人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

③研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☒
※研修、学会等名	
※実施日 12月 20日	
※学会誌等名 青森県ユニバーサル農業推進講座	
※掲載日 月 日	
※発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

④先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名 NPO法人ピアファーム	
※実施日/参加者数 9月 12日 1人	
※他の事業所名 ごきげんファーム	
※実施日/参加者数 7月 11日 1人	

④販路拡大の商談会等への参加

⑤販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している	☐
※商談会等名	
※主催者名	
※日時 月 日	
※内容	

⑤職員の人事評価制度

⑥職員の人事評価制度を整備している	☒
⑦当該人事評価制度を周知している	☒
※人事評価制度の制定日 7年 2月 18日	
※人事評価制度の対象職員数 6名	
※うち昇給・昇格を行った者 4名	
※当該人事評価制度の周知方法 議事会	

⑥ピアサポーターの配置

⑧ピアサポーターを配置している	☐
⑨当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☐
※配置期間 月 日～ 月 日	
※就業時間	
※職務内容	

⑦第三者評価

⑩前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日 月 日	
※第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑪ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	☒
※認証を受けた日 2月 6日	
※規格等の内容 ノウブクJAS	

(Ⅵ) 経営改善計画

⑫指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した	☐
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。